



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครพนม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นลูกจ้างของวิทยาลัยสงฆ์นครพนม
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (กลุ่มงานกิจการนิสิต)
(ใช้เงินรายได้ของวิทยาลัยสงฆ์นครพนม)

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครพนม ดำเนินไปด้วย
ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
พ.ศ. ๒๕๔๑ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครพนม เรื่อง รับสมัครสอบ
คัดเลือกบุคคล (บรรพชิตหรือคฤหัสถ์) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
(กลุ่มงานกิจการนิสิต) เลขที่ ๑๑๓๒๐๐๙ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้สมัคร
จะต้องมีคุณสมบัติตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่สอบคัดเลือก

๑.๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (กลุ่มงานกิจการนิสิต) จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครพนม

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๙ ของประกาศนี้

๒.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๑

๒.๓ มีความสามารถ ด้านการพัฒนาศักยภาพนิสิต

๒.๔ มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๕ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft
PowerPoint และโปรแกรมสำนักงานอื่นๆ ได้ดี

๒.๖ มีความขยัน อดทน ความรับผิดชอบสูง

๒.๗ เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี และบุคลิกดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่เสพสิ่งเสพติด เช่น บุหรี่สุรา เป็นต้น

๒.๙ เป็นบรรพชิต หรือคฤหัสถ์

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านต่างๆ ซึ่งเป็นการบริการและสนับสนุนให้แก่นิสิต
เพื่อให้มีความพร้อมในการศึกษา รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานกิจการนิสิต โดยปฏิบัติหน้าที่ อันได้แก่ งานกิจกรรมนิสิต งานวินัยและพัฒนานิสิต งานบริการและสวัสดิการ งานที่ปฏิบัตินอกจากจะเป็นบริการที่ให้บริการที่ตรงต่อนิสิตแล้ว ผู้ที่ปฏิบัติงานยังต้องประสานงานกับงานบริการการศึกษา ฝ่ายบริหาร ผู้ปกครองนิสิตและหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย และต้องติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อหาแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานต่อไป

๕. งานพัฒนาศักยภาพนิสิตได้แบ่งออกเป็น ๒ หน่วย คือ

๑. หน่วยกิจกรรมนิสิต ปฏิบัติและรับผิดชอบเกี่ยวกับงานกิจการนิสิต ดังนี้

กิจกรรมนิสิต / Transcript Activity

๑. รวบรวมโครงการด้านกิจการนิสิตเพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านกิจการนิสิต
๒. รวบรวมโครงการ ด้านกิจการนิสิตจากสโมสรนิสิต และจัดทำโครงการด้านกิจการนิสิต ในแผนฯ เพื่อขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนและดำเนินการ
๓. ติดตามและรวบรวมสรุปและประเมินผลโครงการ และจัดทำสรุป หรือรายงานการประเมินผล แผนงาน/โครงการด้านกิจการนิสิต แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา
๔. ประสานงานการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต ๖ ด้าน คือ ส่งเสริมด้านวิชาการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมบุคลิกภาพ ส่งเสริมด้านบำเพ็ญประโยชน์และอนุรักษ์ธรรมชาติและนันทนาการ
๕. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติและการดำเนินโครงการของสโมสรนิสิต
๖. ประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรมนิสิตกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

วินัยนิสิต

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมให้นิสิตรักษาระเบียบวินัย โดยการดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัย ในการดูแลความเรียบร้อยในเรื่องของการแต่งกายชุดนิสิต ความมีวินัย การมีสัมมาคารวะ รวมถึงการเป็นคนตรงต่อเวลา เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามขึ้นในด้านความเป็นระเบียบ และความมีวินัยของนิสิต
๒. รวบรวมระเบียบ ข้อบังคับและประกาศต่างๆที่เกี่ยวกับนิสิต เพื่อประกาศให้นิสิตทราบ
๓. ประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยแก่นิสิตกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และกองกิจการนิสิตกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และกองกิจการนิสิต
๔. ดูแลและติดตามผลการดำเนินการทางวินัยของนิสิตผู้กระทำความผิด

๒. หน่วยบริการและสวัสดิการ ปฏิบัติและรับผิดชอบเกี่ยวกับงานพัฒนาศักยภาพนิสิต ดังนี้

ทุนการศึกษา / บริการนิสิต / ส่งเสริมสุขภาพและกีฬา

๑. ประสานงานกับแหล่งทุนและเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับทุนการศึกษาแก่นิสิต
๒. ประสานงานและติดตามผลการจัดสรรทุนการศึกษาทุกประเภท กับกองกิจการนิสิต

๓. รายงานผลการจัดสรรทุนการศึกษา และ/หรือผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับทุนตามเงื่อนไขทุน ให้แก่เจ้าของทุนการศึกษาทราบ

๔. รวบรวมแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาและเอกสารประกอบการขอกู้ยืม ตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อพิจารณาผู้มีสิทธิขอกู้ยืมให้กับมหาวิทยาลัย

๕. รวบรวมสัญญาการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาและตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการกู้ยืมส่งกองกิจการนิสิต

๖. ประสานงานและแนะนำนิสิตในการขอความอนุเคราะห์ต่างๆ เช่น พาหนะ อาคารสถานที่

๗. ประสาน และดำเนินงานเกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพให้กับนิสิตในด้านต่างๆที่เกี่ยวกับกิจกรรมหรือโครงการ

๓. อุดมการณ์ / สารบรรณ

๑. ร่าง/พิมพ์หนังสือราชการของงานพัฒนาศักยภาพนิสิต

๒. ลงรับหนังสือของงานพัฒนาศักยภาพนิสิต

๓. เก็บรวบรวมเอกสารของงานพัฒนาศักยภาพนิสิต

๖. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักงานวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครพนม วัดพระธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๑๑๐ โทร.๐๔๒-๕๔๐-๐๓๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันพระธรรมสวนะ) ดูรายละเอียดได้ที่ www.mcunkp.ac.th

๗. เอกสารและหลักฐานการยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ หลักฐานการสำเร็จการศึกษา ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาบัตรประชาชน หรือใบสูติถ่ายหน้าที่มีรูปและสถานะเดิม,บรรพชา/อุปสมบท และสังกัดวัดปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ แผ่น (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ หากเป็นเพศชายต้องมีหลักฐานสำเนาการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ แสดงความไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามความในข้อ ๑๑ (๙) แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๑ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๘. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องจ่ายค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๙. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๙.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ พัฒนาการของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พัฒนาการของวิทยาลัยสงฆ์ นครพนม

๙.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานด้านการปฏิบัติงานวิชาชีพทั่วไป และทดสอบความรู้ความสามารถ ด้วยการเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่งและความรู้ความสามารถในด้านการจัดการบริหารงานทั่วไป เช่น ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

๙.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติการศึกษา ความมีเหตุผล การตัดสินใจ การวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความรู้รอบตัว และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก คือ ผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละวิชาที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และ รวมผลสอบทุกวิชา ที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในพินิจของกรรมการคัดเลือกและมติของคณะกรรมการให้ถือว่าเป็นอันสิ้นสุด

๑๑. วัน เวลาทำการสอบ ณ อาคารวิทยาลัยสงฆ์นครพนม

๑๑.๑ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่ป้ายวิทยาลัยสงฆ์นครพนม และเว็บไซต์วิทยาลัยสงฆ์นครพนม www.mcunkp.ac.th

๑๑.๒ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. สอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. สอบวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง

๑๑.๓ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

- เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ (ผู้สอบได้คะแนนตามข้อ ๖.๑,๖.๒ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐)

๑๒. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (กลุ่มงานกิจการนิสิต) จำนวน ๑ อัตรา ประกอบด้วย

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง/เลขที่ | สังกัด | คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง |
|----------|---|---|--|
| ๑ | - ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (กลุ่มงานกิจการนิสิต) เลขที่ ๑๑๓๒๐๐๙ - อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท | สำนักงาน วิชาการ วิทยาลัยสงฆ์ นครพนม | ๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่จัดสาขาวิชา ๓. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี |

๑๓. วันประกาศผลสอบและรายงานตัว

๑๓.๑ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

- ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก ที่ป้ายวิทยาลัยสงฆ์นครพนม และเว็บไซต์วิทยาลัยสงฆ์นครพนม www.mcunkp.ac.th

๑๓.๒ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

- รับเอกสารรายงานตัวที่กลุ่มงานบริหารบุคคล ห้องธุรการ ชั้น ๒ อาคารเรียนวิทยาลัย
สงฆ์นครพนม ผู้ใดที่ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัย
สงฆ์นครพนม จะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม
พ.ศ.๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๑



(พระครูสิริเจตยานุกิจ,ดร.)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครพนม